



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 – Codice meccanografico MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

Codice Fatturazione elettronica: UFCVRT - Sito web: [www.icviamaniago.edu.it](http://www.icviamaniago.edu.it)

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) PEC: [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. “Supporto per libri di testo e kit scolastici per le secondarie di I e II grado. TITOLO: Sempre più bravi” Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-367 CUP: F41D20000900001

Alla sig.ra Morgante Luisa  
Albo on line

OGGETTO: determina incarico Assistente Amministrativo progetto PON FSE “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado” Gestione Amministrativa sig.ra Morgante Luisa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Premesso che

- il Miur ha pubblicato la nota prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento Supporto per libri di testo e kit scolastici. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.;

- l'Istituto ha presentato – nei termini – il Progetto dal Titolo: “Sempre più bravi” e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti n° Delibera n 8 del 01/09/2020 e dal Consiglio di Istituto con delibera n 38 del 3/09/2020;
- la nota prot. AOODGEFID/28314 del 10/09/2020 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Uff. IV del Ministero dell'Istruzione ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Sempre più bravi” – codice 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-367 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 29.647,06;
- il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot.9486 del 22/12/2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

CONSIDERATO il piano annuale delle attività del personale Ata e che l'assistente amministrativo può attendere alla funzione di supporto alla gestione amministrativa/contabile per la realizzazione del PON;

#### DETERMINA DI INCARICARE

la sig.ra Morgante Luisa a svolgere attività di supporto alla gestione amministrativa/contabile - per l'anno scolastico in corso - per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 codice 10.2.2A-FSEPON-LO-2020- 367 dal titolo “Sempre più bravi”.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30/11/2021.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 22 ore a € 19,24 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 423,32 lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Ing. Anna Concetta Romana Bertato

Firma per accettazione  
L'assistente amministrativo  
Luisa Morgante