



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE VIA MANIAGO

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 – Codice meccanografico MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

Codice Fatturazione elettronica: UFCVRT - Sito web: www.icviamaniago.edu.it

e-mail: miic8d4005@istruzione.it PEC: miic8d4005@pec.istruzione.it

**AL D.S.G.A.
ALLE R.S.U.
AL SITO WEB
ALL'ALBO ON LINE
AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**OGGETTO: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE E
ATA A CARICO DEL F.I.S. - E LIQUIDAZIONE ORE ECCEDENTI A.S. 2022 2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 29/11/2007;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 19/04/2018

VISTI gli artt. 5 e 17 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii e l'art. 34 del D.L.vo n.150 del 27/10/2009;

VISTO il D.l. 129/2018;

VISTA l'ipotesi del contratto integrativo d'Istituto prot. 590 del 23/01/2023;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto concluso e sottoscritto in data 27/02/2023 prot.2021;

VISTA la Certificazione di compatibilità finanziaria della Contrattazione Integrativa di Istituto 2022/23 da parte dei Revisori dei Conti – verbale N.4 del 23/02/2023;

VISTO il verbale RSU di integrazione alla Contrattazione di Istituto;

VISTI gli affidamenti di Incarico al Personale Docente ed A.T.A. per attività retribuite con il Fondo dell'Istituzione Scolastica a. s. 2022 2023;

VISTE le rendicontazioni delle attività effettuate dal personale;

VISTE le verifiche sulle attività svolte dal personale beneficiario dei compensi;

VISTI gli atti e la documentazione d'ufficio comprovanti l'effettiva effettuazione delle attività dichiarate dal personale docente ed ATA;

VISTE le Tabella di liquidazione, acquisite agli atti della scuola;

ACCERTATA la coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F.;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale;

DETERMINA

di liquidare i compensi per le attività prestate da retribuire con il Fondo di Istituto al personale Docente e ATA per l'a. s. 2022/2023, nelle forme previste dalla circolare MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione all'art.2 comma 197 L.191/2009 (Cedolino Unico) secondo il seguente prospetto:

Personale Docente FIS e Valorizzazione	€ 29.730,06
Personale ATA FIS e Valorizzazione	€ 18.051,87
Indennità DSGA	€ 5.190,00
Indennità sostituzione DSGA	€414,24
Area a rischio e forte processo migratorio	€5.053,06
Funzioni strumentali	€ 8.557,50
Incarichi Specifici	€ 4.006,50
Ore eccedenti pratica sportiva	€ 901,26
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti pagamento da fondi FIS	€2.376,06
Totale MOF	€ 74.280,55
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti da finanziamento specifico	€3.086,90
TOTALE LIQUIDAZIONI	€ 77.367,45

Considerando che la disponibilità contrattualizzata, come da relazione tecnica del DSGA assunta al prot. n. 837 del 30/01/2023, per il M.O.F. ammonta a € 80.196,67 la spesa totale relativa al cap.2556 05 per € 74.280,55 trova copertura finanziaria. Relativamente alle ore eccedenti , considerando che sul piano di riparto vi una disponibilità di € 3.086,90, la spesa totale relativa al cap 2556 06 per €3.086,90, trova copertura finanziaria.

Il totale delle liquidazioni pari a € **77.367,45 lordo dipendente** verrà liquidata tramite il sistema ministeriale "Cedolino Unico" - Service Personale Tesoro.

Per quanto comunicato il Direttore S.G.A. vorrà procedere alle dovute erogazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ing. Anna Concetta Romana Bertato

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa