



## ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 – Codice meccanografico MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

Codice Fatturazione elettronica: UFCVRT - Sito web: [www.icviamaniago.edu.it](http://www.icviamaniago.edu.it)

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) PEC: [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

### AVVISO

#### SELEZIONE ESPERTI PER INTERVENTO ACCORDATURA PIANOFORTI A. S. 2022-2023

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	L'art.7 del D.lgs. 165/2001;
VISTO	il piano triennale dell'Offerta Formativa relativo all'a.s. 2022/2025;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 ed in particolare l'art. 43 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
VISTI	i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.l. n. 44/2001 (ora D.l. 129/2018 art.45) in data 26-03-2013 (delibera n. 98);
VISTA	la necessità di riparare e accordare tre pianoforti della dell'IC Via Maniago
CONSIDERATO	che si rende necessario procedere all'individuazione di esperti cui conferire l'incarico per tale intervento;

#### EMANA

il presente avviso di selezione per l'individuazione di esperti all'interno dell'Amministrazione Scolastica, tra quelli in servizio nell'Istituto scrivente o in altre pubbliche amministrazioni, in qualità di esperto per l'attuazione dell'intervento richiesto, mediante incarico e previa valutazione comparativa.

#### ARTICOLO 1-AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Istituto Comprensivo - Via Maniago n.30-Milano

#### ARTICOLO 2-OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA SELEZIONE

La selezione è finalizzata al conferimento d'incarico per l'intervento di accordatura di tre pianoforti.

#### ARTICOLO 3-PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare la candidatura:

- il personale con contratto a tempo indeterminato o determinato almeno di durata annuale, in servizio e in possesso di titoli ed esperienze pregresse comprovati e corrispondenti ai requisiti richiesti;
- gli esperti esterni in possesso di titoli ed esperienze pregresse comprovati e corrispondenti ai requisiti richiesti.

All'atto dell'individuazione dell'esperto tra i candidati partecipanti al presente bando, verrà data precedenza ai docenti interni all'Amministrazione Scolastica.

#### ARTICOLO 4-DESTINATARI

Gli interventi sono destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria dell'Istituto.

#### ARTICOLO 5-PERODO DI SVOLGIMENTO

Gli interventi si svolgeranno durante questo anno scolastico; i periodi specifici di attuazione saranno successivamente concordati con il Dirigente Scolastico.

## ARTICOLO 6-TITOLI E COMPETENZE

I titoli e le competenze seguenti saranno oggetto di valutazione, con attribuzione di punteggio, come dettagliato nell'art. 11:

- titoli di studio e culturali attinenti all'attività da realizzare, classe di concorso A030;
- esperienze pregresse relativamente alle tematiche oggetto dell'intervento.

## ARTICOLO 7- MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutti i soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione utilizzando:

1. Domanda di partecipazione secondo A1 (per interni all'amministrazione scolastica) o l'Allegato A2 (per esterni)
2. Curriculum vitae
3. Fotocopia documento d'identità
4. Allegato B, tracciabilità dei flussi finanziari (per esterni)
5. Informativa\_Fornitori\_e\_esperti\_esterni

La domanda, corredata da tutta la documentazione, dovrà essere consegnata inviando mail all'indirizzo [contabilita@icviamaniago.edu.it](mailto:contabilita@icviamaniago.edu.it) entro e non **oltre le ore 8.00 del 14/4/2023**.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura **PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE ESPERTO PER IL Servizio accordatura di pianoforti – A. S. 2022/23**.

L'assegnazione dell'incarico verrà effettuata anche nel caso di un'unica domanda di partecipazione, purché ritenuta congrua.

Le domande prive delle indicazioni previste nella presente selezione o presentate oltre il termine saranno prese in considerazione solo in assenza di concorrenti entro i termini previsti.

## ARTICOLO 8-COMPENSO PREVISTO

Per il personale in servizio nelle scuole il compenso orario è quello previsto dal CCNL del Comparto Scuola vigente (ore aggiuntive di non insegnamento per progettazione /verifica pari a €17,50 lordo dipendente).

Le ore stimate per l'intervento saranno pari a 30, rendicontate tramite apposita relazione, per un importo massimo totale 525, 00 €, lordo dipendente.

Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie oltre a quelli sopra menzionati.

Le attività potranno iniziare solo dopo l'incarico formale.

## ARTICOLO 9 - PAGAMENTI

La realizzazione dell'intervento è subordinata alla disponibilità di fondi, in mancanza della quale questa Amministrazione si riserva il diritto di non procedere al relativo incarico.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione. I compensi orari saranno soggetti al regime fiscale previsto dalla vigente normativa. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore di servizio effettivamente prestate e verrà liquidato previa disponibilità di cassa.

Dovranno essere presentati:

- apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività (fogli firma di presenza);
- relazione finale sull'attività svolta.

## ARTICOLO 10-VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E AFFIDAMENTO INCARICO

Qualora venissero presentate più candidature, l'esame delle stesse sarà effettuato da una commissione costituita dal Dirigente Scolastico o suo delegato, da 1 docente e da 1 genitore/personale amministrativo.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate e onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili del progetto.

La pubblicazione dell'assegnatari degli incarichi avverrà **entro il 28/4/2023** con avviso all'albo on line.

## ARTICOLO 11-CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

La comparazione delle professionalità avverrà secondo i seguenti parametri:

Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta	punti	15
Ulteriori titoli di studio correlati al contenuto della prestazione richiesta	punti	5
Iscrizione ad albo professionale	punti	10
Esperienza maturata nel settore professionale specifico della prestazione richiesta	max punti	10
		<i>(2 punti per anno)</i>
Esperienza maturata nel settore professionale specifico della prestazione richiesta nelle scuole secondarie di I grado e primarie	max punti	10
		<i>(2 punti per anno)</i>
Rispondenza del progetto al PTOF	max punti	20
Costo orario della prestazione professionale	max punti	30
		<i>secondo la formula (P min/Pi x 30) Pi = prezzo da valutare P min = prezzo più basso</i>

#### ARTICOLO 12- FORO COMPETENTE

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del presente avviso, sarà definita dal foro competente di Milano.

#### ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. L.gs n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, e artt. 13-14 GDPR (General data protection regulation)

Tutti i dati personali di cui questa scuola venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e artt. 13-14 GDPR (General data protection regulation).

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico e i soggetti componenti la commissione di valutazione delle offerte.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d, del D.Lgs 196/2003 e artt. 13-14 GDPR, General data protection regulation), a cura del Dirigente Scolastico. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

#### ARTICOLO 14 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all'albo di questa Istituzione scolastica, sul sito web della scuola <https://www.icviamaniago.edu.it/> e diffuso tramite circolare interna.

#### ARTICOLO 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Via Maniago n. 30 Milano.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Ing. Anna Concetta Romana Bertato

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa