

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: 731

Data di protocollo: 1/02/2023

ATA: Rignanese Daniela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.262 punteggio n.14,90

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 28/01/2023 al 28/02/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: 2226

Data di protocollo:02/03/2023

ATA: Rignanese Daniela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.262 punteggio n.14,90

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 01/03/2023 al 03/03/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: 2367

Data di protocollo: 6/03/2023

ATA: Rignanese Daniela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.262 punteggio n.14,90

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 06/03/2023 al 24/03/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: 3337

Data di protocollo: 27/03/2023

ATA: Rignanese Daniela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.262 punteggio n.14,90

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 25/03/2023 al 05/04/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: 4405

Data di protocollo: 03/05/2023

ATA: Rignanese Daniela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.262 punteggio n.14,90

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 06/04/2023 al 12/05/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: 5116

Data di protocollo: 19/05/2023

ATA: Rignanese Daniela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.262 punteggio n.14,90

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 13/05/2023 al 02/06/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 1305

Data di protocollo: 09/02/2023

ATA: Foglia Luigi

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.486 punteggio n.13

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 09/02/2023 al 28/02/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 2232

Data di protocollo: 02/03/2023

ATA: Foglia Luigi

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.486 punteggio n.13

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 01/03/2023 al 03/03/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 1844

Data di protocollo: 06/03/2023

ATA: Foglia Luigi

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.486 punteggio n.13

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 06/03/2023 al 24/03/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 3562

Data di protocollo: 03/04/2023

ATA: Sorrentino Angela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo

inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.76 punteggio n.20,20

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 03/04/2023 al 5/04/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 4686

Data di protocollo: 9/05/2025

ATA: Allkanjari Mirgena

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.607 punteggio n.12,50

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 27/04/2023 al 12/05/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 4876

Data di protocollo: 15/05/2025

ATA: Allkanjari Mirgena

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.607 punteggio n.12,50

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 13/05/2023 al 2/06/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 4925

Data di protocollo: 16/05/2023

ATA: Sorrentino Angela

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo

inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.76 punteggio n.20,20

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 16/05/2023 al 23/06/2023

- ore settimanali: 10 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO - C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005

Documento: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea

Numero di protocollo: Prot.n. 5026

Data di protocollo: 17/06/2023

ATA: Ferri Roberto Giuliano

Descrizione: Contratto di lavoro a tempo determinato supplenza temporanea assistente amministrativo inserito nella graduatoria d'Istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di qualità di Personale ATA profilo assistente amministrativo posizione n.615 punteggio n.12,43

Qualifica: Assistente amministrativo

Tipo nomina: Contratto supplenza temporanea

Incarico: dal 17/05/2023 al 23/06/2023

- ore settimanali: 26 h
- sede: IC di Via Maniago 30

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ing. Anna Concetta Romana Bertato
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.