



## ISTITUTO COMPRESIVO VIA MANIAGO

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 – Codice meccanografico MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

Codice Fatturazione elettronica: UFCVRT - Sito web: [www.icviamaniago.edu.it](http://www.icviamaniago.edu.it)

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) PEC: [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

Albo on line  
Amm.ne trasparente

### OGGETTO: DETERMINA DI ADOZIONE E APPROVAZIONE DEL PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 21 DEL CODICE DEGLI APPALTI

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme generali sull'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTA** legge 7 agosto 1990, n. 241 recante le *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”* e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 in materia di *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”* e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il *“Codice dell'Amministrazione Digitale”* e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la *“Legge di contabilità e finanza pubblica”* del 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il d.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207 recante il *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163”* per le parti non abrogate dal D.lgs. n. 50/2016 e dal D.lgs. 56/2017;
- VISTO** l'art. 1, commi 510 e seguenti, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge di stabilità 2016) che stabilisce ulteriori obblighi per le procedure di approvvigionamento a carico delle Amministrazioni dello Stato;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il *“Codice dei contratti pubblici”* e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** in particolare, l'art. 21, commi 1 e 6, del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce rispettivamente che *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi”* e che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contiene gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- VISTO** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018,

*“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali”;*

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;*

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022 concernente *“ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025”;*

**VISTO** il Piano triennale dell’offerta formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d’istituto nella seduta del 19/12/2022 con delibera n. 70;

**VISTO** il PA 2023 approvato in data 12 gennaio 2023 con delibera n. 3;

**INDIVIDUATI** gli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di Euro 40.000,00 con riferimento al biennio 2023-2024

### **DETERMINA**

- di adottare e approvare il *“Programma biennale di forniture e servizi”* di valore superiore a 40.000 euro da effettuare negli anni 2023 e 2024, come riportato nell’allegato II, schede A, B, C che sono parte integrante del presente provvedimento;
- che ai sensi dell’art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50 e s.m.i., il Responsabile unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Anna Concetta Romana Bertato;
- di pubblicare il suddetto *“Programma biennale di forniture e servizi”* sul profilo istituzionale dell’Amministrazione nella sezione albo on line e amministrazione trasparente e sui canali di comunicazione previsti dalla normativa.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Ing. Anna Concetta Romana Bertato**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa