



## ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 – Codice meccanografico MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

Codice Fatturazione elettronica: UFCVRT - Sito web: [www.icviamaniago.edu.it](http://www.icviamaniago.edu.it)

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) PEC: [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Oggetto:** Determina 79 per l'affidamento diretto per l'uscita didattica ad Aosta classi 5<sup>A</sup> 5<sup>B</sup> 5<sup>C</sup> scuola primaria B. Munari e 5<sup>A</sup> 5<sup>B</sup> 5<sup>C</sup> scuola primaria E. Fermi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 16.692 (IVA inclusa), CIG Z7D38DB14B.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera n. 42 del 11/11/2021 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 17/01/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per gli acquisti approvato con Delibera n. 232 del 18/12/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;
- VISTA** la stipula della trattativa diretta del 22/01/2020 protocollo 544 con **PANDA TREK S.R.L.**, VIA PORPORA 14 20131 MILANO (MI);
- VISTA** la sospensione dell'appalto effettuata in data 24/02/2020 protocollo 1686 della su citata stipula, a causa delle restrizioni legate al COVID;

**VISTA** il mancato guadagno di **PANDA TREK S.R.L.**, VIA PORPORA 14 20131 MILANO (MI);

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto viaggio d’istruzione;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a) - Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, per procedere all’individuazione della ditta **PANDA TREK S.R.L.**, VIA PORPORA 14 20131 MILANO (MI); cui affidare il servizio per l’effettuazione del viaggio d’istruzione per allievi di questo istituto con destinazione **Aosta** con partenza e rientro in sede, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell’appalto di importo pari ad **€ 16.692** ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

b) oggetto dell’appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell’affidabilità e sicurezza;

c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;

d) possesso, da parte dell’operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale previsti dal Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell’impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell’istituto;

#### **DECRETA**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

l’avvio della procedura per “l’affidamento diretto” ai sensi e per gli effetti dell’art.36, comma, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, alla ditta **PANDA TREK S.R.L.**;

##### **Art. 3**

L’importo della spesa per l’acquisizione del servizio per l’effettuazione del viaggio d’istruzione per allievi delle classi 5^A 5^B 5^C scuola primaria B. Munari e 5^A 5^B 5^C scuola primaria E. Fermi di questo istituto, è stabilito in **€ 16.692** IVA inclusa

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività **A5 03\_12\_01** che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

##### **Art.4**

Ai sensi dell’art. 31 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Anna Concetta Romana Bertato.

**IL Responsabile Unico del Procedimento**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ing. Anna Concetta Romana Bertato

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa