



ISTITUTO COMPRENSIVO VIA MANIAGO

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 – Codice meccanografico MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

Codice Fatturazione elettronica: UFCVRT - Sito web: www.icviamaniago.edu.it

e-mail: miic8d4005@istruzione.it PEC: miic8d4005@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE

REGOLE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA COVID 19

1. Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea); in questo caso devono avvisare il pediatra e inviare comunicazione agli indirizzi covidfermi@icviamaniago.edu.it, covidmunari@icviamaniago.edu.it, covidbuzzati@icviamaniago.edu.it, in base al plesso di appartenenza;
2. i genitori devono comunicare immediatamente se un alunno ha avuto contatti stretti con un caso confermato Covid 19 agli indirizzi covidfermi@icviamaniago.edu.it, covidmunari@icviamaniago.edu.it, covidbuzzati@icviamaniago.edu.it, in base al plesso di appartenenza;
3. tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono indossare la **mascherina chirurgica**, da usare per tutta la permanenza negli edifici scolastici, salvo nei momenti di merenda, pranzo e attività sportiva. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo. Le mascherine dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori;
4. l'accesso alla **segreteria** sarà garantito tutti i giorni, secondo quanto pubblicato sul sito alla sezione URP (Ufficio Relazioni con il pubblico, previo **appuntamento**. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione di ingresso, uscita, dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola;
5. non è consentito l'ingresso e/o la permanenza nei locali scolastici nel caso in cui:
 - sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°);
 - l'alunno sia in quarantena a seguito di viaggio all'estero nei paesi che prevedono tale misura cautelativa;
 - l'alunno abbia avuto contatto con persone positive al virus nei 10 giorni precedenti;
6. gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni;
7. il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni;
8. non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola;
9. il ricambio d'aria sarà effettuato ogni ora e durante gli spazi di ricreazione e ogni qual volta sia ritenuto necessario; gli ambienti sono stati comunque dotati di appositi sanificatori;
10. al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai banchi** sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, previa autorizzazione del docente;
11. gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno utilizzando i diversi dispenser disponibili nei locali scolastici;
12. le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome;
13. i **banchi** devono essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti indicatori segnaletici che indicano la posizione di ciascun singolo banco;

14. i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi;
15. gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi e orari di entrata/uscita da rispettare rigorosamente;
16. i genitori devono impegnarsi a **rispettare gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita.
17. dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.);
18. qualora un alunno si **senta male a scuola**, rivelando i sintomi di cui al punto 1, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico e dall'Istituto Superiore di Sanità. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. Il bambino sarà accompagnato nel "locale Covid" predisposto dalla scuola, sotto la sorveglianza di un adulto dotato dei necessari DPI. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
19. i colloqui **dei genitori** con i docenti saranno effettuati, di norma, a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via e-mail o tramite diario/libretto delle comunicazioni (nei casi in cui si ritenga necessario un colloquio in presenza sarà obbligatorio che docenti e genitori indossino i previsti DPI e che il colloquio si svolga in un locale che garantisca il distanziamento fisico);
20. nelle palestre si potranno svolgere esclusivamente attività che garantiscano adeguato distanziamento fisico; negli spogliatoi gli alunni dovranno mantenere la distanza di almeno un metro, non scambiarsi capi di abbigliamento e utilizzare esclusivamente una sacchetta personale per riporre i loro effetti;
21. l'introduzione nei locali scolastici di cibi e bevande è consentita solo se confezionati e per il consumo strettamente personale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ing. Anna Concetta Romana Bertato

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa