



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

**Via Maniago, 30 – 20134 Milano**

**C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293**

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente  
Sig.ra Patrizia UGEL

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig. Gabriele DI TONNO

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig. Gabriele D'AURIA

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Antonietta DI MANGO

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig. Angelo D'AGOSTINO

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico

Sig. Mario GUERRA

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81  
Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di  
evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Maddalena GRIECO

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente  
Sig.ra Anna LAYOLO

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig. Francesco GANCITANO

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente  
Sig.ra Giulia GRECO

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig.ra Raffaella NURZIA

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig.ra Roberta Paola NEGLIA

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81  
Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di  
evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico

Sig. Davide IAFELICE

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81  
Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di  
evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig.ra Ida Angela QUIETI

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81  
Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di  
evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ICS VIA MANIAGO**  
**C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005**  
1 - AOO\_MIIC8D4005-UFFICIO PROTOCOLLO  
Prot. 0006634/U del 25/11/2016 16:42:34

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

**Via Maniago, 30 – 20134 Milano**

**C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293**

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Immacolata GUASTADISEGNI

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Eleonora GABRIELE

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81  
Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di  
evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente  
Sig.ra Monica MINNUCCI

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Giovanna PIRRI

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ICS VIA MANIAGO**  
**C.F. 97154750158 C.M. MIIC8D4005**  
1 - AOO\_MIIC8D4005-UFFICIO PROTOCOLLO  
Prot. 0006641/U del 25/11/2016 17:01:26

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

**Via Maniago, 30 – 20134 Milano**

**C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293**

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Maria Gisela MASTROIANNI

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81  
Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di  
evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig.ra Elena SCALVINI

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig.ra Mara CAVALIERI D'ORO

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig.ra Mariantonia CUFFARI

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig. Giuseppe BULONE

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente  
Sig.ra Rita CECILI

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente  
Sig.ra Giuliana ZAPPA

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Docente

Sig.ra Francesca SICILIA

OGGETTO: **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Ella sarà sottoposta ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA MANIAGO**

Via Maniago, 30 – 20134 Milano

C.F. 97154750158 - cod. mecc. MIIC8D4005 Tel. 02.88440293

e-mail: [miic8d4005@istruzione.it](mailto:miic8d4005@istruzione.it) Posta Cert. [miic8d4005@pec.istruzione.it](mailto:miic8d4005@pec.istruzione.it)

**Scuola Primaria "E. FERMI"** Via Carnia, 32 - 20132 Milano - tel. 02.88444882

**Scuola Primaria "B. MUNARI"** Via Feltre, 68/1 – 20134 Milano - tel. 02 88440193

**Scuola Secondaria 1^ grado "D. BUZZATI"** Via Maniago, 30 – 20134 Milano - tel. 02.88440293

Al Collaboratore Scolastico  
Sig. Dario CAPRIGLIONE

**OGGETTO: Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81**  
**Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di**  
**evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza.**

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. in oggetto, in qualità di Datore di Lavoro, La incarico dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di gestione dell'emergenza per quanto di Sua competenza.

Pertanto, ferme restando le Sue attuali mansioni, ai sensi dell'art. 19, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g), del D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, Ella provvederà all'espletamento di detti compiti attenendosi alle disposizioni indicate nel piano di emergenza.

Per lo svolgimento di tali compiti, Egli sarà sottoposto ad adeguata formazione – secondo un calendario che Le verrà comunicato per tempo.

Voglia restituire, da Lei firmata per presa d'atto, la seconda copia della presente lettera.

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Simona Quilici

Per ricevuta

---